

令和 4 年度

後期高齢者医療特別会計予算書

大阪府交野市

議案第20号

令和4年度 交野市後期高齢者医療特別会計予算

令和4年度 交野市の後期高齢者医療特別会計の予算は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算)

第1条 歳入歳出予算の総額は、歳入歳出それぞれ1,550,724千円と定める。

2 歳入歳出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表 歳入歳出予算」による。

(一時借入金)

第2条 地方自治法(昭和22年法律第67号)第235条の3第2項の規定による一時借入金の借入れの最高額は、100,000千円と定める。

令和4年2月24日 提出

交野市長 黒 田 実

第1表 歳入歳出予算

歳入

款	項	金額
1. 後期高齢者医療保険料		1,300,009 千円
	1. 後期高齢者医療保険料	1,300,009
2. 使用料及び手数料		76
	1. 手数料	76
3. 国庫支出金		88
	1. 国庫補助金	88
4. 繰入金		233,634
	1. 他会計繰入金	233,634
5. 諸収入		15,317
	1. 延滞金、加算金及び過料	4
	2. 受託事業収入	10,510
	3. 雑収入	4,803
6. 繰越金		1,600
	1. 繰越金	1,600
歳入合計		1,550,724

歳 出

款	項	金 額
1. 総 務 費		33,156 千円
	1. 総 務 管 理 費	31,693
	2. 徴 収 費	1,463
2. 後期高齢者医療広域連合納付金		1,510,787
	1. 後期高齢者医療広域連合納付金	1,510,787
3. 保 健 事 業 費		4,130
	1. 保 健 事 業 費	4,130
4. 諸 支 出 金		1,650
	1. 償 還 金 及 び 還 付 加 算 金	1,650
5. 公 債 費		1
	1. 公 債 費	1
6. 予 備 費		1,000
	1. 予 備 費	1,000
歳 出	合 計	1,550,724

予算に関する説明書

(歳入歳出予算事項別明細書)

歳入歳出予算事項別明細書

1. 総括
(歳入)

(単位 千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比較
1. 後期高齢者医療保険料	1,300,009	1,235,491	64,518
2. 使用料及び手数料	76	76	0
3. 国庫支出金	88	0	88
4. 繰入金	233,634	217,796	15,838
5. 諸収入	15,317	104	15,213
6. 繰越金	1,600	1,600	0
歳入合計	1,550,724	1,455,067	95,657

(歳 出)

(単位 千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本年度予算額の財源内訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国府支出金	地方債	その他	
1. 総 務 費	33,156	26,791	6,365	88		6,456	26,612
2. 後期高齢者医療広域連合納付金	1,510,787	1,425,575	85,212			210,778	1,300,009
3. 保 健 事 業 費	4,130	0	4,130			4,130	
4. 諸 支 出 金	1,650	1,700	△ 50			1,600	50
5. 公 債 費	1	1	0				1
6. 予 備 費	1,000	1,000	0				1,000
歳 出 合 計	1,550,724	1,455,067	95,657	88		222,964	1,327,672

2. 歳入

(款) 1. 後期高齢者医療保険料

(項) 1. 後期高齢者医療保険料

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 特別徴収保険料	705,905	685,698	20,207	1. 現年度分	705,905	現年度分 705,905
2. 普通徴収保険料	594,104	549,793	44,311	1. 現年度分	592,804	現年度分 592,804
				2. 滞納繰越分	1,300	滞納繰越分 1,300
計	1,300,009	1,235,491	64,518			

(款) 2. 使用料及び手数料

(項) 1. 手数料

1. 督促手数料	76	76	0	1. 督促手数料	76	督促手数料 76
計	76	76	0			

(款) 3. 国庫支出金

(項) 1. 国庫補助金

1. 総務費国庫補助金	88	0	88	1. 総務管理費補助金	88	社会保障・税番号制度システム整備費等補助金 88
計	88	0	88			

(款) 4. 繰入金

(項) 1. 他会計繰入金

1. 一般会計繰入金	233,634	217,796	15,838	1. 一般会計繰入金	233,634	事務費分 22,856 保険基盤安定繰入金 210,778
計	233,634	217,796	15,838			

(款) 5. 諸収入

(項) 1. 延滞金、加算金及び過料

1. 後期高齢者医療保険料延滞金	4	4	0	1. 後期高齢者医療保険料延滞金	3	後期高齢者医療保険料延滞金 3
				2. 過料	1	過料 1
計	4	4	0			

(款) 5. 諸収入

(項) 2. 受託事業収入

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 保健事業費受託事業収入	10,510	0	10,510	1. 保健事業費受託事業収入	10,510	高齢者保健事業と介護予防一体の事業受託収入 10,510
計	10,510	0	10,510			

(款) 5. 諸収入

(項) 3. 雑入

1. 雑入	4,803	100	4,703	1. 雑入	4,803	雑入 4,803
計	4,803	100	4,703			

(款) 6. 繰越金

(項) 1. 繰越金

1. 繰越金	1,600	1,600	0	1. 繰越金	1,600	前年度繰越金 1,600
計	1,600	1,600	0			

3. 歳出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳			一般財源	節		説明	
				特定財源				区分	金額		
				国府支出金	地方債	その他					
1. 一般管理費	31,693	25,458	6,235	88		6,380	25,225	1. 報酬	2,163	会計年度任用職員 窓口等 1人	2,163
								2. 給料	7,745	一般職給料	7,745
								3. 職員手当等	6,647	時間外勤務	350
										特殊勤務	3
										期末(会計年度)	455
										扶養	198
										地域	925
										期末勤勉	3,431
										管理職	504
										通勤	61
										住居	240
										児童	480
								4. 共済費	2,741	共済組合	2,741
								8. 旅費	9	府内旅費	9
								10. 需用費	130	消耗品費	80
										印刷製本費 口座振替依頼書	50
								11. 役務費	9,877	郵便料	9,854
										窓口用PC通信料等	23
								12. 委託料	2,316	コンビニ収納委託料	316
										基幹系システム関連事務印刷業務委託料	2,000

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳				節		説明	
				特定財源			一般財源	区分	金額		
				国府支出金	地方債	その他					
								13. 使用料及び 賃借料	65	窓口用PCリース料等	65
計	31,693	25,458	6,235	88		6,380	25,225				

(款) 1. 総務費

(項) 2. 徴収費

1. 賦課徴収費	1,463	1,333	130			76	1,387	10. 需用費	33	消耗品費	20
										印刷製本費 返信用封筒	13
								11. 役務費	1,430	郵便料	1,430
計	1,463	1,333	130			76	1,387				

(款) 2. 後期高齢者医療広域連合納付金

(項) 1. 後期高齢者医療広域連合納付金

1. 後期高齢者 医療広域連 合納付金	1,510,787	1,425,575	85,212			210,778	1,300,009	18. 負担金、補 助及び交付 金	1,510,787	特別徴収保険料分	705,905
										普通徴収保険料分	592,804
										普通徴収保険料分(滞納繰越分)	1,300
										保険基盤安定納付金	210,778
計	1,510,787	1,425,575	85,212			210,778	1,300,009				

(款) 3. 保健事業費

(項) 1. 保健事業費

1. 保健事業費	4,130	0	4,130			4,130		1. 報酬	2,185	会計年度任用職員 保健師等 1人	2,185
								3. 職員手当等	434	期末(会計年度)	434
								8. 旅費	11	府内旅費	11
								10. 需用費	83	消耗品費	76

										印刷製本費	7	
									11. 役務費	98	郵便料	98
									12. 委託料	1,122	高齢者保健事業委託料	1,122
									13. 使用料及び 賃借料	21	会場借上料	21
									17. 備品購入費	176	保健事業備品	176
計	4,130	0	4,130			4,130						

(款) 4. 諸支出金

(項) 1. 償還金及び還付加算金

1. 後期高齢者 医療保険料 還付金	1,500	1,500	0			1,500		22. 償還金、利 子及び割引 料	1,500	後期高齢者医療保険料還付金	1,500
2. 還付加算金	100	100	0			100		22. 償還金、利 子及び割引 料	100	償還金、利子及び割引料	100
3. 償還金	50	100	△50				50	22. 償還金、利 子及び割引 料	50	事務費清算金	50
計	1,650	1,700	△50			1,600	50				

(款) 5. 公債費

(項) 1. 公債費

1. 利子	1	1	0				1	22. 償還金、利 子及び割引 料	1	一時借入金利子	1
計	1	1	0				1				

(款) 6. 予備費

(項) 1. 予備費

(単位：千円)

目	本年度	前年度	比較	本年度の財源内訳				節		説明
				特定財源			一般財源	区分	金額	
				国府支出金	地方債	その他				
1. 予備費	1,000	1,000	0				1,000			
計	1,000	1,000	0				1,000			

給 与 費 明 細 書

1. 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費	合 計	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職 員 手 当 (千円)	計 (千円)			
本 年 度	(2) 2	4,348	7,745	6,601	18,694	2,741	21,435	
前 年 度	(1) 2	2,165	7,968	4,934	15,067	2,792	17,859	
比 較	(1) 0	2,183	△223	1,667	3,627	△51	3,576	

()内は会計年度任用職員で外書き

職員手当の内訳	区分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	期末手当 (会計年度任用職員) (千円)	期末勤勉手当 (千円)	管理職手当 (千円)	時間外勤務手当 (千円)
	本 年 度		198	925	240	61	889	3,431	504
前 年 度		0	797	240	0	464	3,280	0	150
比 較		198	128	0	61	425	151	504	200

特殊勤務手当 (千円)	計 (千円)
3	6,601
3	4,934
0	1,667

(2) 報酬、給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額(千円)	増 減 事 由 別 内 訳	(千円)	説 明	備 考
報 酬	2,183	1. 会計年度任用職員に係る増分	2,183	(1) 会計年度任用職員に係る増分 2,183千円	
給 料	△223	1. 昇給等に伴う増分	192	(1) 昇給発令に係る所要額 192千円	
		2. その他の減分	△415	(1) 人事異動に係る減分 △415千円	
職 員 手 当	1,667	1. 異動等に伴う増分	1,667	(1) 扶養手当の増分 198千円 (2) 地域手当の増分 128千円 (3) 通勤手当の増分 61千円 (4) 期末手当の増分 425千円 (5) 期末勤勉手当の増分 151千円 (6) 管理職手当の増分 504千円 (7) 時間外勤務手当の増分 200千円	会計年度任用職員分

(3) 給料及び職員手当の状況

ア. 職員1人当たり給料等

4年1月1日現在	平均給料月額(円)	308,150
	平均給与月額(円)	348,040
	平均年齢(歳)	39.5
3年1月1日現在	平均給料月額(円)	309,582
	平均給与月額(円)	371,845
	平均年齢(歳)	40.5

イ. 初任給

区分	一般行政職 (円)	国の制度(円)	
		一般行政職	
高校卒	165,900	150,600	
大学卒	195,500	(総合)195,500 (一般)182,200	

ウ. 級別職員数

区分	級	職員数(人)	構成比(%)
4年1月1日現在	1級	1	50.0
	2級		0.0
	3級	1	50.0
	4級		0.0
	5級		0.0
	6級		
	7級		
	計	2	100.0
3年1月1日現在	1級	1	50.0
	2級		0.0
	3級	1	50.0
	4級		0.0
	5級		0.0
	6級		
	7級		
	計	2	100.0

エ. 期末手当・勤勉手当

区分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	備考
	6月(月分)	12月(月分)		
本年度	2.225	2.225	4.45	期末手当2.55月分 勤勉手当1.9月分
前年度	2.225	2.225	4.45	期末手当2.55月分 勤勉手当1.9月分
国の制度	2.225	2.225	4.45	期末手当2.55月分 勤勉手当1.9月分

オ. 地域手当

支給対象地域	全地域
支給率 (%)	10
支給対象職員数 (人)	2
国の指定基準に基づく支給率 (%)	10

カ. その他の手当

区分	内容	本市 (円)	国の制度 (円)
扶養手当	配偶者(一般職給料表6級(国7級)以下職員)	月額 6,500	月額 6,500
	配偶者(一般職給料表7級(国8級)職員)	月額 3,500	月額 3,500
	子	1人月額 10,000	1人月額 10,000
	満16歳の年度初めから満22歳の年度末までの子	1人月額 5,000を加算	1人月額 5,000を加算
	父母等(一般職給料表6級(国7級)以下職員)	1人月額 6,500	1人月額 6,500
	父母等(一般職給料表7級(国8級)職員)	1人月額 3,500	1人月額 3,500
住居手当	借家(最高支給限度額)	月額 28,000以内	月額 28,000以内
	上記以外	月額 -	月額 -
通勤手当	交通機関利用者	6か月定期券の	6か月定期券の価格による一括支給(1月あたり55,000上限)
	交通用具等使用者		
	片道 2km～5km未満	月額 2,000	月額 2,000
	” 5km～10km ”	月額 4,200	月額 4,200
	” 10km～15km ”	月額 7,100	月額 7,100
	” 15km～20km ”	月額 10,000	月額 10,000
	” 20km～25km ”	月額 12,900	月額 12,900
	” 25km～30km ”	月額 15,800	月額 15,800
	” 30km～35km ”	月額 18,700	月額 18,700
	” 35km～40km ”	月額 21,600	月額 21,600
	” 40km～45km ”	月額 24,400	月額 24,400
	” 45km～50km ”	月額 26,200	月額 26,200
	” 50km～55km ”	月額 28,000	月額 28,000
	” 55km～60km ”	月額 29,800	月額 29,800
” 60km以上	月額 31,600	月額 31,600	

債務負担行為で翌年度以降にわたるものについての前年度末までの
支出額又は支出額の見込み及び当該年度以降の支出予定額等に関する調書

事 項	限 度 額	前 年 度 末 ま だ の 支 出 (見 込) 額		当 該 年 度 以 降 支 出 予 定 額		左 の 財 源 内 訳			一 般 財 源
		期 間	金 額	期 間	金 額	特 定 財 源			
						国 府 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
基幹系システム関連事務印刷 等業務委託に係る債務負担	千円 10,312		千円	令 和 7 年 度 ま	千円 10,312	千円	千円	千円	千円 10,312

白色度70%以下の再生紙を使用しています